

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від «15» жовтня 2025 року № 435

ПОРЯДОК
надання субвенцій з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм
соціально-економічного розвитку регіонів

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів субвенцій з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів на виконання заходів Програми формування податкової культури у Слобожанській селищній територіальній громаді на 2025-2028 роки (далі Програма).

Джерелом формування субвенції є кошти бюджету Слобожанської селищної територіальної громади

2. Головним розпорядником бюджетних коштів є фінансовий відділ Слобожанської селищної ради.

3. Головний розпорядник бюджетних коштів уповноважує Державну податкову службу України Головне управління ДПС у Дніпропетровській області (філія ДПС) на виконання заходів, передбачених Програмою та надає кошти селищного бюджету в межах бюджетних асигнувань у вигляді субвенції.

4. Субвенція спрямовується на придбання поштових марок, конвертів, паперу та інших витратних матеріалів для формування та направлення платникам податків податкових повідомлень-рішень та податкових вимог.

5. Надання Субвенції здійснюється в обсягах, передбачених рішенням сесії Слобожанської селищної ради згідно з помісячним розписом бюджету.

6. Підставою для фінансування з селищного бюджету є Договір про надання субвенції з місцевого бюджету державному бюджету на виконання заходів до Програми.

7. Управління Державної казначейської служби України в Дніпровському районі на підставі платіжного доручення головного розпорядника бюджетних коштів селищного бюджету перераховує кошти Субвенції на рахунок одержувача бюджетних коштів, відкритого у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Дніпропетровській області, відповідно до Порядку перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2012 року №1132 (зі змінами).

8. Відкриття рахунків, реєстрація та облік бюджетних зобов'язань в органах Державної казначейської служби України для проведення операцій з використання субвенції, а також відображення в первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані оборотні та необоротні активи, складання та подання фінансової звітності про використання субвенції, контроль за її цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

9. Отримувач коштів Субвенції надає до Слобожанської селищної ради звіт про використання коштів субвенції із пояснювальною запискою про стан виконання заходів до 15 січня року, наступного за звітним.

10. Невикористані кошти Субвенції повертаються до селищного бюджету не пізніше 20 грудня поточного року.

11. Використання коштів Субвенції з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА